

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ДЕТСКИЙ САД «ТЕРЕМОК» С. ЗАЛЕСЬЕ» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

297567, Республика Крым, Симферопольский район, с. Залесье, ул. Победы, дом 16-Б.
e-mail: sadik_teremok-zalesie@crimeaedu.ru Код ОГРН 1159102029107
Код ОГРН 1159102029107 ИНН 9109010282 КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
_____ Кущенко Л.В.
Протокол № _____
«__» _____ 2023г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский
сад «Теремок» с.Залесье»
_____ В.Б. Андреева
Приказ № _____
«__» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании**

С.Залесье
2023г

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего родительского собрания МБДОУ «Детский сад «Теремок»с.Залесье», реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее ДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ч.2,4,6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом РФ;
- Уставом МБДОУ «Детский сад «Теремок»с.Залесье .

1.1. Настоящее Положение составлено с учетом мнения совета родителей (законных представителей) ДОУ.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДОУ.

II. Задачи общего родительского собрания

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- совместное обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности ДОУ.

III. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ДОУ:

- выбирает из своего совет родителей (законных представителей) ДОУ;
- знакомится с уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ; отчетами администрации ДОУ, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ,

оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДООУ (групповых родительских собраний, Дней открытых дверей, общесадовских праздников и др.);
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы ДООУ (благоустройству и ремонту помещений и территории).

IV. Права общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать членов совета родителей ДООУ;
- требовать у совета родителей ДООУ выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

V. Ответственность общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ДООУ.

VI. Организация общего родительского собрания

6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания.

6.2. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель совета родителей) и секретаря сроком на один учебный год.

6.3. На заседание общего родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДООУ.

6.4. Общее родительское собрание ведет заведующий ДООУ совместно с председателем общего собрания.

6.5. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с председателями совета родителей групп ДОО обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями советов родителей групп по вопросам выполнения решений собрания.

6.6. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ДОО.

6.7. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.

6.8. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников следующими способами:

- путем размещения в ДОО на доске информации;
- путем устного сообщения лично либо по телефону;
- путем размещения на сайте ДОО в разделе «Новости».

Первое общее родительское собрание созывается не позднее чем через месяц после начала учебного года.

6.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

6.10. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

6.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет совет родителей ДОО совместно с заведующим ДОО.

6.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

VII. Делопроизводство общего родительского собрания

7.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ДОО.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОО в течении 5 лет.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя общего родительского совета.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

